



CHARGÉ(E) MIDDLE OFFICE

Type de contrat : CDI - Statut technicien, évolutif vers statut cadre

Localisation : Marseille 8^{ème}

Rémunération : selon profil et expérience

A PROPOS : SMALT CAPITAL

Smalt Capital est spécialiste de la gestion d'actifs pour compte de tiers et accompagne depuis 2000 les entrepreneurs dans l'amorçage, le développement et la transmission de leur société. Grâce à sa connaissance et son insertion dans le monde économique et financier régional, son expérience du financement des TPE et PME, ainsi que son expertise en matière de gestion de fonds, Smalt Capital s'est vu confier, en 2019, la gestion et le conseil du dispositif Prêt de Région Sud Investissement et depuis 2021 du dispositif prêt de Région Sud Tourisme.

Ces dispositifs ont pour mission de financer les entreprises en quasi-fonds propres, sous forme de prêts participatifs ou obligations convertibles en actions, avec une recherche d'effet de levier vers le financement privé.

Dans le cadre de la montée en puissance des portefeuilles gérés, Smalt Capital cherche à étoffer son équipe et recherche un(e) chargé(e) middle office.

DESCRIPTIF DU POSTE

Poste basé à Marseille, vos missions seront notamment les suivantes :

- Préparation et procès-verbaux des comités d'investissement
- Investissements : rédaction et organisation des contrats des prêts participatifs (ou des avenants), mise en place des dossiers de financement, création du dossier dans l'outil métier, établissement des tableaux de valorisation et saisie des valorisations.
- Suivi des sociétés financées via la production des reportings relatifs aux portefeuilles gérés.
- Gestion administrative : gestion des impayés, déclaration et suivi des créances, gestion des contentieux, relations avec les prestataires.
- Suivi des procédures amiables et des procédures collectives
- Vie sociale : Suivi des sociétés conseillées dans le cadre de leur vie sociale (suivi annonces légales, modification statutaires, actionnariat ...).

CONNAISSANCE REQUISES PAR LA FONCTION

Connaissances en finance d'entreprise, en droit des sociétés et recouvrement de créances

Savoir-faire :

- Rigueur dans le respect des procédures et la réalisation des contrôles réglementaires
- Qualités rédactionnelles
- Agilité et capacité d'adaptation
- Esprit d'équipe

Le candidat devra réunir les qualités suivantes : capacité d'écoute et d'adaptation, sens relationnel, diplomatie, esprit de synthèse, raisonnement analytique, sens de l'organisation, rigueur, réactivité, autonomie et polyvalence.

Formation : Nous recherchons un profil en BAC+2/+3 ayant suivi une formation en finance, droit, comptabilité, gestion et administration des entreprises.

Expérience : Expérience souhaitée de 5 ans. Des expériences en société de gestion, en banque et/ou sur des postes avec des tâches similaires seront un plus.

Rémunération : 28 K€ à 32 K€ annuel brut, selon profil et expérience.

EN CHARGE DU RECRUTEMENT

- **Nicolas BARRAS**, Gérant, nbarras@smaltcapital.com
- **Christine CERRATO**, Directrice du Pôle Région Sud Investissement, ccerrato@smaltcapital.com